

Tilsynsrapport

Pædagogisk tilsyn i dagtilbud 0 til 6 år

Børnehuset Spiloppen



28. juni 2021

Kommunen er ifølge Dagtilbudslovens § 5 forpligtet til at føre tilsyn med indhold og opgaveudførelse i dagtilbud. Tilsynet omfatter alle former for dagtilbud, hvori der indgår kommunal finansiering.

Som en del af det lovpligtige tilsyn og kompetenceudvikling, har Helsingør kommune har besluttet at benytte KIDS observationsmateriale for at sikre, at der bliver observeret, vurderet og udviklet på et ensartet og kvalitativt grundlag. Observationerne kan ligeledes bidrage til at understøtte implementeringen af den nye styrkede læreplan, ligesom KIDS kan anvendes lokalt i hvert dagtilbud efter behov.

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt har valgt at lægge vægt på at observationer skal gøres i samarbejde med institutionerne, så kvalitetssikringen og kompetenceudviklingen sker via dialog. Vurderingerne fra KIDS baserer sig på de observationer og scoringer der er i materialet. Vurderingerne anvendes i tilsynet.

LÆSEVEJLEDNING

Der er tale om et anmeldt tilsyn gennemført af Center for Dagtilbud, Skoler og Fritid. Tilsynet er varslet ca. 3 måneder i forvejen. Tilsynet gennemføres dialogbaseret og varer ca. 3 timer. Grundlaget for samtalen er:

- Den del af tilsynsrapporten som dagtilbuddet på forhånd har udfyldt
- KIDS-observationer foretaget forud for tilsynet. Herunder referatet fra dialogmødet og handleplanen for udviklingspunkter (vedhæftet som bilag)
- Dagtilbuddets pædagogiske læreplan

Den pædagogiske konsulent sender tilsynsrapporten til dagtilbudslederen senest 3 uger forud for tilsynet. Dagtilbudslederen udfylder 1. del af tilsynsrapporten og sender denne senest 1 uge før tilsynets gennemførelse. Handleplaner for udviklingspunkter og den pædagogiske læreplan skal ligeledes tilsendes. Hvis der er bemærkninger til selvudfyldningskemaet, eller grund til uddybende drøftelse vedr. handleplaner og den pædagogiske læreplan bringes de i spil under tilsynssamtalen og noteres af konsulentene, der udfører tilsynet i denne rapport.

Rapporten indledes med en opsamling fra sidste tilsyn efterfulgt af en samlet vurdering på nærværende tilsyn. Herefter følger en uddybning af vurderingerne for hver enkelt tema. Center for Dagtilbud, Skoler og fritid arbejder med følgende vurderinger for tilsynet:

- *Intet at bemærke*
- *Indstilling til bemærkninger er alene givet til vejledning eller forslag til dagtilbuddet*
- *Indstilling til anbefalinger er givet om forhold, som dagtilbuddet bør arbejde videre med*
- *Indstilling til påbud er givet om forhold, som dagtilbuddet skal handle på, evt. på en nærmere beskrevet måde*

FAKTUELLE OPLYSNINGER	
Dagtilbuddets navn og adresse	Børnehuset Spiloppen, Gefionsparken 24, 3000 Helsingør
Antal børn fordelt på vuggestue og børnehave	139 børn, 55 vuggestuebørn 84 børnehavebørn
Antal personale og uddannelsesniveau	38 personaler 20 pædagoger, 12 medhjælper, 2 køkkendamer, 1 kontor, 2 hygiejne, 1 lønnet praktikant
Dato for tilsyn	30. juni 2021
Tilstede under tilsynssamtale	Souschef, Anja, Pædagog og faglig fyrtårn Natasja, Pædagog og faglig fyrtårn Lee, Bestyrelsesformand Kim og Leder Helle.
Tilsynet udført af	Annette Vassing og Hanna Bjørnøy Sommersel
Særlig information om tilsynets gennemførelse	

OPSAMLING FRA SIDSTE TILSYN
<p><u>Konklusion/indstillinger fra sidste tilsyn</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Overskueligheden i forhold til muligheder for aktivitet og leg kan skærpes ved at indrette tydelige legemiljøer i begge huse</u> • <u>Opmærksomhed på at de pædagogiske medarbejderes måde at organisere sig på, samt rummenes indretning påvirker graden af voksen/barn relationen</u> • <u>Legens intensitet og varighed afhænger af, om der er ro til at lege og om der er voksne, som giver legen værdi ved selv at deltage.</u> <p><u>Hvordan har I arbejdet med det?</u></p> <p>Vi har indrettet stuerne med små legezoner og vi er bevidste om at dele os i mindre grupper.</p> <p><u>Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering</u></p> <p>Sidste KIDS var i 2018.</p> <p>Det har været nemmere at lave små grupper under coronaen. Det har været lidt svært at dække op til leg, når legetøjet har været taget væk. På et tidspunkt valgte de at tage det meste af legetøjet tilbage. Det har været svært, at stuerne er blevet så delt fra hinanden. Det betyder, at fællesskabet har været påvirket.</p> <p>Det er blevet tydeligt, hvor vigtigt det er at dele sig i små grupper. Børnene har nemmere ved at blive i legen eller aktiviteten i små grupper og der ikke kommer forstyrrelser. De lidt stille børn deltager mere aktivt. Det giver bedre dialoger.</p> <p>Under corona-opdelingen kunne de voksne ikke snakke med hinanden/forstyrre hinanden. Det har været rigtigt godt. Nu skal fokus holdes på det.</p>

Vurdering

Intet at bemærke	X
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag	
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med	
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	

SAMLET KONSKLUSION FRA TILSYN 2021

Nedstående er en opsamling af den samlede rapport

TEMA	INDSTILLING
Opsamling fra sidste tilsyn	Intet at bemærke
Lovmæssige minimumskrav	Indstillinger til bemærkninger
KIDS	Intet at bemærke
Sikkerhed	Indstillinger til bemærkninger
Personalet – organisering, kvalifikationer og trivsel	Indstilling til anbefalinger
Forældresamarbejde	Intet at bemærke
Tværfaglig samarbejde	Intet at bemærke
Børnenes trivsel	Indstilling til anbefaling
Den pædagogiske læreplan	Intet at bemærke
Evalueringskultur	Intet at bemærke

TILSYNETS SAMLEDE VURDERING

Opsamling: Der er arbejdet videre med små grupper samt at de voksne ikke skal forstyrre hinanden.

Lovmæssige minimumskrav: Tilsynet vejleder til, at Spiloppen får sundhedsmæssigt. Der er arbejdet meget med hygiejnen under Corona. Ring til Jane Tanghøj og bestil det. Det gør Helle i september 21. Bianca fra økonomi og ejendomme booker bygningsmæssigt tilsyn.

KIDS: Der arbejdes med personalets arbejdsglæde/trivsel.

Der arbejdes med at inddele børnene i små grupper.

Personalet er inddraget.

Sikkerhed: Det er svært at få tid til førstehjælpskursus. Måske kan de finde et kursus, som kan afholdes på et 3 timers personalemøde.

Fine procedurer for opsyn med børn. Der er også fine procedurer for at gå på tur - mundtlige.

Tilsynet vejleder til, at der laves en skriftlig procedure om at gå på tur. Det vil Helle skrive i personalehåndbogen.

Personalet: Fordelingen mellem pæd./medhjælpere er 62/38. Det er lidt under de 70/30 som vi skal prøve at nå. Men der er 4 pædagogiske assistenter, som ikke tæller med som pædagoger. Det er svært at få pædagoger nok. Der er mangel på pædagoger. Har en i sporskifte uddannelsen.

Der er et lavt sygefravær. De har ligget fint de sidste 3 år. Der er en arbejdsglæde og trivsel. Det er vigtigt, at man bliver hjemme, hvis man har feber eller er forkølet.

Der har været en del kompetenceudvikling og ikke planlagt nyt pt. Der kunne være et stort ønske om, at alle får faglig fyrtårn uddannelsen. EVA har lavet materiale til udvikling af resten af personalet. Det kan de faglige fyrtårne stå for.

Udskiftning: Der har været en stilling, hvor der uheldigvis har været mange udskiftninger på. Ellers er der ikke meget udskiftning. Drøftelse af hvordan man tager i mod nye personaler.

Helle bruger ikke Acadre. Tilsynet anbefaler, at hun bruger at bruge det.

Forældresamarbejde: Aula fungerer godt. Facebookgruppen er lukket ned. Der er stor tilfredshed med Aula hele vejen rundt. Der kan være enkelte forældre, der har lidt berøringsangst i forhold til det digitale. Forældrebestyrelsen vil måske lave noget vejledning. Det kan være svært med de tosprogede forældre. Det kan også være svært at få de tosprogede forældre til at deltage i arrangementer.

Bestyrelsen mødes og taler om, hvordan man kan starte forældresamarbejdet op igen her efter corona.

Det er svært at lave bestyrelsesarbejde med forældre fra de to matrikler, da husene er meget forskellige. Forældremøder holdes hus-vis. Det er for stort at holde sammen. Det samme gælder arrangementer. Samtaleskemaerne fra Kilden er en stor hjælp.

Arrangementer fungerer normalt godt. Har været lukket ned under corona. Bestyrelsen vil planlægge at få det i gang igen.

Bestyrelsen mødes 5 gange om året. Det har fungeret godt og der er stor tilfredshed i forældregruppen generelt. Hele forældresamarbejdet er dog påvirket af corona.

Der er ikke lavet en tilfredshedsundersøgelse.

Forældrene er indimellem vandt til at gå til Helle, hvis de er utilfredse. Drøftelse af, om de skal tage den på stuen før de går til Helle.

Tværfagligt samarbejde: Der er gode tværfaglige samarbejdspartnere. Der er en del børn med udfordringer, men husene arbejder rigtigt godt med det. Der er mange forskellige at samarbejde med i så stort et hus.

Der mangler dog specialpædagoger og specialpladser.

De benytter spædbarnsteamet og møderne er gode. Det er dog ikke altid familierne får den rette hjælp bagefter.

Ved underretninger er det altid i tæt samarbejde med familierne.

Der er to børn med for højt fravær. Begge børn er der et fint samarbejde omkring med forældrene.

Børnenes trivsel: Der er blevet lavet sprogvurderinger. Der er et stort antal børn under trin i sprograppen for 2 årige. Det kan der jo være mange årsager til. I 3 og 5 årsvurderingerne ligger resultaterne fint.

I forbindelse med frisættelse bruges Læseleg ikke i den form, som det ellers er lagt ud. De bruger dog stadig Læseleg på stuerne. Endvidere vil Spiloppen arbejde med at lave handleplaner i Rambøll og bruge tid på det fremover.

Tilsynet anbefaler, at sagsakter omkring børn opbevares elektronisk i Acadre. De kan evt. ligge i hængemapper, mens der er en åben sag.

Den pædagogiske lærerplan: De er gennemarbejdede og afleverede. Vi gennemgik dem ikke på tilsynet.

Evalueringskultur: Der arbejdes videre med handleplanerne og de evalueres løbende. Vi gennemgik ikke evalueringskulturen på tilsynet.

DAGTILBUDETS EGNE KOMMENTARER TIL RAPPORTEN

1. DEL
 NEDENSTÅENDE UDFYLDES AF DAGTILBUDETS LEDER OG SENDES TIL DEN TILSYNSFØRENDE KONSULENT SENEST 1 UGE INDEN TILSYNSSAMTALEN

LOVMÆSSIGE MINIMUMSKRAV	
Sundhedsmæssigt tilsyn	Udført den Der har ikke været tilsyn pga. Corona og vi kan ikke huske hvornår.
Økonomisk tilsyn	Udført den Hver andet måned afholder vi møde med Louise fra økonomi
	Laves der månedlig status i NEM-Økonomi? Ja
Bygningsmæssigt tilsyn	Udført den December 2019 pga. Corona
Legepladstilsyn	Udført den 26. november 2020
Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering Tilsynet vejleder til, at Spiloppen får sundhedsmæssigt tilsyn. Der er arbejdet meget med hygiejnen under Corona. Ring til Jane Tanghøj og bestil det. Det gør Helle i september 21.	

Bianca fra økonomi og ejendomme booker bygningsmæssigt tilsyn.

Vurdering

Intet at bemærke	
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag	x
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med	
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	

SIKKERHED

Førstehjælpskursus	Hvad er jeres procedure for at sende medarbejdere på førstehjælpskursus? Vi har førstehjælpskursus på som fokuspunkt i efteråret 2021. Det er svært at få presset ind og der går meget tid fra børnene.
Procedure for opsyn med børn	Hvordan føres der opsyn med børn, der sover til middag? De sover i Krybberum eller på madrasser på stuerne. Vi bliver hos børnene til de sover og så er der babyalarmer i krybberum og vi har løbende opsyn på stuerne og i krybberum.
	Hvordan er der opsyn med de steder, hvor børn leger alene? <ul style="list-style-type: none">- <u>Indendørs:</u> Der er altid en medarbejder i nærheden som jævnligt ser til de børn som er uden for synsvidde.- <u>Udendørs:</u> Der er altid en medarbejder i nærheden som jævnligt ser til de børn som er uden for synsvidde. Børnene er selvfølgelig aldrig helt alene uden for.
	Hvordan er proceduren, når I er på tur? Vi har altid en telefon med og ved altid hvor mange vi har med samt et passende antal børn pr. voksen.
	Hvordan opbevarer I børnenes eventuelle medicin? I deres kasse på badeværelset som er uden for børnenes rækkevidde.
Beredskabsplan	Er den opdateret og tilgængelig på Kilden? Den er tilgængelig fra uge 27. https://kilden.helsingor.dk/minarbejdsplads/Beredskab/Sider/default.aspx <i>Opdaterede planer sendes til Jeannie Kisbye <JKI32@helsingor.dk, som lægger dem på Kilden</i>

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Det er svært at få tid til førstehjælpskursus. Måske kan de finde et kursus, som kan afholdes på et 3 timers personalemøde.

Fine procedurer for opsyn med børn. Der er også fine procedurer for at gå på tur - mundtlige.

Tilsynet vejleder til at der laves en skriftlig procedure om at gå på tur. Det vil Helle skrive i personalehåndbogen.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	X
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

PERSONALE – ORGANISERING, KVALIFIKATIONER OG TRIVSEL

Fordeling af pædagoger, medhjælpere samt pæd. assistenter.	Antal 20 pædagoger 8 medhjælpere 4 pæd. assistenter
Sygefravær inden for de sidste 12 måneder	Procent Korttid 2,9% Langtid 1,4% (der mangler lige lidt fra foråret. Helle eftersender)
Personale udskiftning	Antal siden sidste tilsyn 5 stk.
Studerende	Antal siden sidste tilsyn 4 stk.
Andre typer ansættelser	Antal og hvilke? Kontordame Køkkendamer Hygiejne medarbejder Vikar
Journalisering	Hvilke procedure har I for journalisering af personalesager? Aflåst hængemappe
Kompetenceudvikling	Hvilke særlige kompetencer, efteruddannelser eller kurser har personalet? Faglig fyrtårne og KIDS. Der har været forløb med Sebastian med temaaften for medhjælpere og pædagoger. Supervision stuevis. Det var bla. om børnes hjerneudvikling og om børns leg. DGI aften

	Hvordan tænker I kompetenceudvikling ind i hverdagen og i fremtiden? Ved den årlige MUS samtale snakkes der kompetence udvikling.
AMR og AML	Har AMR og AML den lovpligtige grunduddannelse? Ja
	Har ledelsen den opdaterede uddannelse? ja

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Der er en personalefordeling på 62/38. Det er lidt under de 70/30 som vi skal prøve at nå. Men der er 4 pædagogiske assistenter, som ikke tæller med som pædagoger. Det er svært at få pædagoger nok. Der er mangel på pædagoger. Har en i sporskifte uddannelsen.

Der er et lavt sygefravær. Spilloppen har ligget fint de sidste 3 år. Der er en arbejdsglæde og trivsel. Det er vigtigt, at man bliver hjemme, hvis man har feber eller er forkølet.

Der har været en del kompetenceudvikling og ikke planlagt nyt pt. Der kunne være et stort ønske om, at alle får faglig fyrtårn uddannelsen. EVA har lavet materiale til udvikling af resten af personalet. Det kan de faglige fyrtårne stå for.

Udskiftning: Der har været en stilling, hvor der uheldigvis har været mange udskiftninger på. Ellers er der ikke meget udskiftning. Drøftelse af hvordan man tager i mod nye personaler.

Helle bruger ikke Acadre. Tilsynet anbefaler, at hun bruger at bruge det.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	X
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

FORÆLDRESAMARBEJDE	
Forældreinvolvering	Hvor ofte og hvordan involveres forældrene i dagligdagen? Der informeres via Aula og ved den daglige aflevering og afhentning af børn.
Forældremøder	Antal forældremøder? 1-2 årligt

Forældresamtaler	Antal forældresamtaler om deres barns udvikling og trivsel? Opstartssamtale, 3 mdr. samtale, 1 årlig samtale samt samtale ved behov. Bruger I en særlig metode eller model for samtalerne? Vi bruger samtaleskemaerne som der er udarbejdet og vedtaget i ledelsesgruppen for alle dagtilbud.
Arrangementer	Antal forældrearrangementer og hvilke? Normalt afholder vi en årlig sommerfest med cirkus. Til tider har vi holdt arbejdsdage, høstfest og Lucia.
Forældrebestyrelse	Antal forældrebestyrelsesmøder? 5 gange årligt. Hvordan vurderer og undersøger I generelt forældrebestyrelsessamarbejdet? Vi har en løbende dialog med forældrene i bestyrelsen.
Tilfredshed	Hvordan vurderer og undersøger I generelt forældretilfredshed? Fx forældretilfredsundersøgelse Vi er i tæt dialog med forældrene hele tiden.
Nye børn	Hvordan er jeres procedure for modtagelse af nye børn? Vi følger den valgte procedure som ligger på kilden.

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Aula fungerer godt. Facebookgruppen er lukket ned. Der er stor tilfredshed med Aula hele vejen rundt. Der kan være enkelte forældre, der har lidt berøringsangst i forhold til det digitale. Forældrebestyrelsen vil måske lave noget vejledning. Det kan være svært med de tosprogede forældre. Det kan også være svært at få de tosprogede forældre til at deltage i arrangementer.

Bestyrelsen mødes og taler om, hvordan man kan starte forældresamarbejdet op igen her efter corona.

Det er svært at lave bestyrelsesarbejde med forældre fra de to matrikler, da husene er meget forskellige. Forældremøder holdes hus-vis. Det er for stort at holde sammen. Det samme gælder arrangementer. Samtalskemaerne fra Kilden er en stor hjælp.

Arrangementer fungerer normalt godt. Har været lukket ned under corona. Bestyrelsen vil planlægge at få det i gang igen.

Bestyrelsen mødes 5 gange om året. Det har fungeret godt og der er stor tilfredshed i forældregruppen generelt. Hele forældresamarbejdet er dog påvirket af corona.

Der er ikke lavet en tilfredshedsundersøgelse.

Forældrene er ind i mellem vant til at gå til Helle, hvis de er utilfredse. Drøftelse af, om de skal tage den på stuen før de går til Helle.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	X
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	

Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde		
--	--	--

TVÆRFAGLIGT SAMARBEJDE

I hvilket omfang bruger I det tværfaglige samarbejde?	Fx BUF, BUR, Sundhedsplejen, Sprogstøttekorpset, skolerne, Hipp Hopp mm. Da vi har mange børn med store udfordringer har vi et tæt samarbejde med BUF, BUR, sprogstøttekorpset m.m.
Tværfagligt forum	Hvor mange børn har I haft på TF siden sidste tilsyn? ?
Tværfagligt spædbarnsteam	Hvor mange børn har I haft på TST siden sidste tilsyn? 3
Underretninger	Hvor mange underretninger har I lavet siden sidste tilsyn? 3
Børn i udsatte positioner	Hvor mange børn har I med højt fravær (over 15 %)? 2 Særlige pædagogiske projekter I er en del af eller selv har gang i? Hvilke? Legekunst Hvordan vurderer og undersøger I generelt børns trivsel? Fx børnemiljøvurdering, børnelinealen, LØFT etc.... Vi laver DPU, børnelineal, LØFT m.m. Hvordan registrerer og journaliserer I børnenes trivsel? Papirerne kommer i børnenes aflåste hængemappe.

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Der er gode tværfaglige samarbejdspartnere. Der er en del børn med udfordringer, men husene arbejder rigtig godt med det. Der er mange forskellige at samarbejde med i så stort et hus.
Der mangler dog specialpædagoger og specialpladser.
De benytter spædbarnsteamet og møderne er gode. Det er dog ikke altid familierne får den rette hjælp bagefter.
Ved underretninger er det altid i tæt samarbejde med familierne.
Der er to børn med for højt fravær. Begge børn er der et fint samarbejde omkring med forældrene.

Vurdering

Intet at bemærke	X
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag	
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med	
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	

BØRNS TRIVSEL	
Magtanvendelser	<u>Antal de sidste 12 mdr.:</u> 0
Børnefremmøde	<u>Er der et stabilt børnefremmøde?:</u> Ja
Sprogtrappen 2 årige	<u>Har I vurderet alle børn i denne aldersgruppe med sprogtrappen siden sidste tilsyn?</u> Ja <u>Antal børn over trin? 11</u> <u>Antal børn på trin? 31</u> <u>Antal børn under trin? 28</u>
Sprogvurdering 3 årige	<u>Har I vurderet alle børn i denne aldersgruppe siden sidste tilsyn?</u> Ja <u>Antal børn i generel indsats, talesproglige færdigheder: 40</u> <u>Antal børn i fokuseret indsats, talesproglige færdigheder: 4</u> <u>Antal børn i særlig indsats, talesproglige færdigheder: 3</u>
Sprogvurdering 5 årige	<u>Har I vurderet alle børn i denne aldersgruppe siden sidste tilsyn?</u> Ja <u>Antal børn i generel indsats, talesproglige færdigheder: 13</u> <u>Antal børn i generel indsats, førskriftlige færdigheder: 13</u> <u>Antal børn i særlig indsats, talesproglige færdigheder: 1</u> <u>Antal børn i særlig indsats, førskriftlige færdigheder: 0</u> <u>Antal børn i fokuseret indsats, talesproglige færdigheder: 0</u> <u>Antal børn i fokuseret indsats, førskriftlige færdigheder: 1</u>
Journalisering	<u>Hvilke procedurer har I for journalisering af sagsakter på børnene?:</u> De ligger i børnenes aflåste hængemapper.
Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering Der er blevet lavet sprogvurderinger. Der er et stort antal børn under trin i sprogtrappen for 2 årige. Det kan der jo være mange årsager til. I 3- og 5-årsvurderingerne ligger resultaterne fint.	

I forbindelse med frisættelse bruges Læseleg ikke i den form, som det ellers er lagt ud. De bruger dog stadig Læseleg på stuerne. Endvidere vil Spiloppen arbejde med at lave handleplaner i Rambøll og bruge tid på det fremover.

Vi anbefaler, at sagsakter omkring børn opbevares elektronisk i Acadre. De kan evt. ligge i hængemapper, mens der er en åben sag.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	X
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

2. DEL

KIDS – REFERAT FRA DIALOGMØDET OG HANDLEPLANERNE VEDHÆFTES SOM BILAG. *Nedenstående er tilsynets vurdering handleplanerne*

KIDS - HANDLEPLANER

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Der arbejdes med personalets arbejdsglæde/trivsel.

Der arbejdes med at inddele børnene i små grupper.

Personalet er inddraget.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	X
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

3. DEL

DEN PÆDAGOGISKE LÆREPLAN – DAGTILBUDDETS LÆREPLAN VEDHÆFTES SOM BILAG.

Der henvises til dagtilbuddets egen beskrivelse i den pædagogiske læreplan.

Nedenstående er tilføjelser ud fra tilsynssamtalen.

OPSAMLLENDE VURDERING PÅ DEN PÆDAGOGISKE LÆREPLAN

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

De er gennemarbejdede og afleverede. Vi gennemgik dem ikke på tilsynet.

Vurdering

Intet at bemærke	X
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag	
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med	
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	

EVALUERINGSKULTUR

På baggrund af den pædagogiske læreplan, er der følgende tilføjelser i forbindelse med tilsynssamtalen

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Der arbejdes videre med handleplanerne og de evalueres løbende. Vi gennemgik ikke evalueringskulturen på tilsynet.

Vurdering

Intet at bemærke	X
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag	
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med	
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	

BILAG SOM SKAL VEDHÆFTES

- Referat fra dialogmøde efter KIDS observationer
- Handleplaner for udviklingspunkter udarbejdet efter KIDS observationer
- Dagtilbuddets pædagogiske læreplan